[세종학당재단 공고 제2024-39호]

2025년 협업형 세종학당 지정 신청 안내

재단은 국외 한국어, 한국문화 보급 사업에 다양한 기관의 참여 기회를 확대하고, 한류 확산에 따른 한국어 학습 수요 증가에 능동적으로 대응하기 위하여 지방자치단체·재외공관·공공기관·기업·공익법인과 함께 '협업형 세종학당'을 지정하고자 합니다. 관심 있는 기관들의 많은 참여를 부탁드립니다.

2024년 11월 15일
세종학당재단 이사장

1 개 요

□ 협업형 세종학당

○ **(정의)** 지방자치단체·재외공관·「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관·기업·공익법인이 **지원금을 교부받지 않고 운영하는 세종학당**

○ **(추진 목적)** 한국어 학습 수요는 많으나 공급이 부족한 지역을 고려하여 외부 기관과의 협업 강화를 통해 해외 한국어·한국문화 보급 확산

○ **(기관별 역할)** 세부 지원 내용은 기관 간 협약에 따라 상이함

재단	협약 기관
ㅇ 교육 과정 설계 및 제공 ㅇ 전문 한국어 교원 파견 ㅇ 한국문화 교육을 위한 전문가 파견 ㅇ 우수학습자 한국 초청(연 1명) ㅇ 수강생 장학 기회 제공 ㅇ 현지 교원 국내 연수 초청(연 1회)	ㅇ 학당 운영 시설 및 인프라 제공 ㅇ 파견 교원 비자 지원 ㅇ 학당 운영 ※ 교육 운영은 재단 파견교원이 담당

□ 지정 절차

공고 및 접수	⇒	심사 (서류 심사, 현지 실사, 최종 심사)	⇒	심사 및 결과 발표	⇒	재단-기관 업무 협약	⇒	운영 결과보고
'24. 11~ '25. 1월		3~6월		6월		6~7월		~12월

2 협업형 세종학당 신청 및 절차 안내

□ 신청기관 준비 요건

설립 주체	- 지방자치단체, 재외공관, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관, 기업, 공익법인
시 설	- (강의실) 한국어 교육을 할 수 있는 강의 공간(2개 이상) - (행정실) 세종학당 수강생 모집, 상담 등 운영 지원 업무를 위한 행정 공간
운영 인력	- 세종학당 운영을 지원할 수 있는 인력 1명 이상 ① 세종학당장: 운영 신청 기관을 대표할 수 있는 직위에 있으며, 운영 총괄이 가능한 자 ② 운영요원: 수강생 모집 및 상담, 파견 교원과 소통이 가능한 현지 기관 소속 직원

□ 심사 절차 및 기준

○ **(심사 방법)** 세종학당 지정심사위원회 심사를 통해 결정

○ **(심사 절차)** 서류심사→현지실사(서류 심사 통과 기관 대상 실시)→최종심사

○ **(심사 기준)**

구분	심사 항목	심사 내용
수행 능력	시설	ㅇ 강의 및 행정 운영에 필요한 공간 제공 가능 여부
	운영 인력	ㅇ 현지인 대상 수강생 모집, 상담을 담당할 현지 직원 보유 여부 ㅇ 파견 교원 적법 비자 발급 지원 여부
	운영 안정성	ㅇ 기관의 세종학당 운영 예산 투입 계획 등 운영 재원 확보 방안
입지 여건	한국어·한국문화 수요 및 지역 파급효과	ㅇ 지역의 현행 및 잠재 한국어·한국문화 수요 및 공급 현황 ㅇ 외교 정책적·전략적 중요성 ㅇ 신청기관의 현지 위상, 운영 안정성, 지역 파급 효과

□ 신청 기간 및 방법

○ 기간: <u>모집공고일 ~ '25. 1. 31(금) 17:00 마감</u> ※ 한국시간 기준

○ 방법: 담당자 이메일(coksi@ksif.or.kr)로 ①공문(전문), ② '협업형 세종학당 신청서' 제출 (공고문에 첨부된 신청서 양식 참고)

3 유의 사항

○ 신청서는 한국어 작성을 원칙으로 하며, 외국에서 발행되거나 외국어로 작성된 서류는 원본에 대한 번역공증 및 원본에 대한 사본공증(아포스티유 또는 영사 확인) 완료 된 자료이어야 함

○ 설립 형태 및 신청 기관의 성격에 따라 협업형 세종학당 지정 시 필요한 자격 확인을 위해 사업자등록증, 기관 간 업무 협약서 등 추가 서류를 요청할 수 있음

○ 신청서 작성 시 <u>**세종학당 운영규정, 세종학당 운영지침, 업무협약서 예시 내용 등을 반드시 숙지**</u>하시기 바람

○ 협업형 세종학당 지정심사는 연 1회로 하며, 최대한 기한 내 참여 유도함. 단, 추가 수요 발생 시 추가 공고 검토 고려 예정

8. **문의** : 협업형 세종학당 지정 심사 담당자(coksi@ksif.or.kr, 02-3276-0730)